

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«САМАРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «СЭК»)

СОГЛАСОВАНО
Председатель Профкома
В.В. Попов
05 20 19 г.



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБПОУ «СЭК»
от 26 05 2019 г. N 201-02

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФИЛИАЛЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «СЭК»)
В Г.СУРГУТЕ

РАССМОТРЕНО
Советом Учреждения
Протокол N 7
от «24» 05 20 19 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК») в г. Сургуте (далее – Сургутский филиал) – обособленное структурное подразделение государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (далее – Учреждение), расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть.

1.2. Деятельность Сургутского филиала осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами РФ, нормативными актами Президента РФ, Правительства РФ, Министерства образования и науки РФ, Уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Положением.

1.3. Сургутский филиал не является юридическим лицом.

1.4. Сургутский филиал может осуществлять по доверенности Учреждения частично полномочия юридического лица.

1.5. Полное официальное наименование филиала – филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК») в г. Сургуте.

1.6. Сокращенное официальное наименование филиала – Сургутский филиал ГБПОУ «Самарский энергетический колледж».

2. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ СУРГУТСКОГО ФИЛИАЛА.

СТРУКТУРА СУРГУТСКОГО ФИЛИАЛА

2.1. Сургутский филиал создается, реорганизуется, ликвидируется учредителем Учреждения – министерством образования и науки Самарской области.

2.2. Сургутский филиал образован приказом по Минтопэнерго СССР от 28.12.1998 г. N 460.

Место нахождения Сургутского филиала: 628422, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Энергостроителей, 6.».

2.3. Учебно-материальная база Сургутского филиала располагается в арендованном помещении и включает в себя: аудитории, кабинеты, техническую библиотеку, административные и подсобно-вспомогательные помещения.

2.4. Кадровый состав Сургутского филиала устанавливается штатным расписанием по приносящей доход деятельности, утверждаемым на финансовый год. Должностные инструкции на работников Сургутского филиала утверждаются директором Учреждения.

2.5. Прием на работу и увольнение работников Сургутского филиала, в том числе заведующего филиалом, утверждается приказом директора Учреждения.

2.6. Учебные занятия в Сургутском филиале, как правило, проводят штатные преподаватели Учреждения путем направления их в служебные командировки г. Сургут.

2.7. Для проведения занятий могут привлекаться преподаватели и специалисты г. Сургут по согласованию с директором Учреждения.

2.8. Сургутский филиал может быть переименован учредителем Учреждения на основании ходатайства Учреждения.

2.9. Наименование Сургутского филиала, его место нахождения, реквизиты распорядительного документа учредителя о его создании, реорганизации, переименовании Сургутского филиала вносятся в Устав Учреждения в установленном законом порядке.

3. УПРАВЛЕНИЕ СУРГУТСКИМ ФИЛИАЛОМ

3.1. Управление Сургутским филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

3.2. Непосредственное управление Сургутским филиалом осуществляет заведующий филиалом, назначаемый приказом директора Учреждения из числа работников, имеющих, как правило, опыт учебно-методической и организационной работы в образовательном учреждении среднего профессионального образования.

3.3. Заведующий Сургутским филиалом осуществляет свою деятельность от имени филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации по доверенности, выданной от имени Учреждения, за подписью директора Учреждения или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами.

3.4. Заведующий Сургутским филиалом:

3.4.1. обеспечивает функционирование филиала;

3.4.2. представляет филиал в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами;

3.4.3. представляет в Учреждение отчет о деятельности филиала.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СУРГУТСКОГО ФИЛИАЛА

4.1. Сургутский филиал проходит лицензирование, аттестацию и государственную аккредитацию в порядке, установленном в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Лицензия разрешает осуществление образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования в

соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям:

4.2.1. 23.02.04 Техническая эксплуатация и ремонт подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям);

4.2.2. 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Форма обучения – заочная.

4.2.3.

Профессиональное образование				
№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1	2	3	4	5
1.	13.02.06	Релейная защита и автоматизация электроэнергетических систем	Среднее профессиональное	Техник-электрик
2.	13.02.07	Электроснабжение (по отраслям)	Среднее профессиональное	Техник
3.	21.02.08	Прикладная геодезия	Среднее профессиональное	Техник-геодезист
4.	21.02.14	Маркшейдерское дело	Среднее профессиональное	Горный техник-маркшейдер

Дополнительное образование	
№ п/п	Подвиды
1	2
1.	Дополнительное профессиональное образование

4.3. Сургутский филиал имеет право проводить лекции, лабораторно-практические занятия, квалификационные экзамены по профессиональным модулям, групповые и индивидуальные консультации для студентов всех курсов на основании утвержденных учебных планов. Обучение в Сургутском филиале ведется на русском языке.

4.4. Подготовка и проведение итоговой государственной аттестации (выполнение выпускной квалификационной работы и ее защита) проводятся исключительно в городском округе Самара на базе Учреждения.

4.5. Организацию приема в Сургутский филиал осуществляет приемная комиссия Учреждения в порядке, определяемом Правилами приема в Учреждение.

4.6. При приеме документов от поступающих на обучение в Сургутский филиал Учреждение обязано ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с условиями прохождения и завершения обучения.

4.7. Зачисление в состав студентов Сургутского филиала осуществляется приказом директора Учреждения.

4.8. Контрольные цифры приема студентов на обучение в Сургутском филиале устанавливаются учредителем по представлению Учреждения.

4.9. В документах о среднем профессиональном образовании (диплом о среднем профессиональном образовании, академическая справка) наименование Сургутского филиала не указывается.

5. ОСНОВЫ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУРГУТСКОГО ФИЛИАЛА

5.1. Сургутский филиал не включен в систему бюджетного финансирования и действует на принципах самокупаемости.

5.2. Сургутский филиал занимается исключительно образовательной деятельностью.

5.3. Со студентами, поступившими в Сургутский филиал, приемной комиссией Учреждения в городском округе Самара заключаются письменные договоры об образовании по образовательным программам среднего профессионального образования с полным возмещением затрат за счет обучающихся или их законных представителей.

5.4. Все платежи Сургутского филиала: арендные, коммунальные, заработная плата работников филиала и преподавателей в период командировок, оплата проживания в гостинице и др., проводятся бухгалтерией Учреждения.

5.5. Имущество в Сургутском филиале: мебель, учебное оборудование, книжный фонд и др., является собственностью Учреждения, учет и инвентаризацию которой осуществляет бухгалтерия Учреждения.

5.6. Заведующий Сургутским филиалом по доверенности Учреждения:

5.6.1. ведет переговоры и организует работу по заключению договоров на аренду помещений, на поставку и оплату тепловой энергии, электроэнергии, воды. Договоры подписываются директором Учреждения;

5.6.2. составляет заявки на хозяйственные нужды, на ремонт помещений собственными силами;

5.6.3. контролирует оплату студентами обучения в сроки, установленные договорами;

5.6.4. ведет учебную документацию и составляет отчеты о проведенных занятиях по установленным формам;

5.6.5. составляет и представляет в Учреждение ежегодный отчет о работе Сургутского филиала.

5.7. Сургутский филиал с согласия директора Учреждения может иметь простую круглую печать с наименованием филиала Учреждения, собственный штамп, бланк со своим наименованием.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения приказом директора Учреждения.